

Anmälan om VFU i egen tjänst

Grundlärarprogrammet med inriktning 4-6 AIL

På grundlärarprogrammet med inriktning mot 4-6 kan studenten göra **VFU i egen tjänst** under vissa förutsättningar. Följande villkor måste då uppfyllas:

- **relevant anställning** – studenten ska ha en för sin lärarutbildning och blivande lärarexamen relevant anställning inom årskurs 4-6.
- **handledare** – studenten ska under sin utbildning ha kontinuerlig kontakt med en handledare med lärarlegitimation för årskurs 4-6.Handledarskapet kan delas mellan en eller flera handledare.
- **utrymme för uppgifter i tjänsten** – studenten ska ha möjlighet att i tjänsten kunna genomföra de uppgifter som ingår i lärarutbildningen (motsvarande en lektion per vecka).

När studenten gör VFU i egen tjänst ska studenten genomföra en lektion per vecka med handledaren i klassrummet. Tid för samtal/reflektion ska avsättas före och efter lektionen. Handledaren ska också kunna fungera som ett stöd under utbildningen för studenten med återkommande samtal under VFU om undervisningens planering, genomförande och uppföljning.

VFU:n utvärderas fortlöpande av studenten och handledaren utifrån de givna målen i studentens aktuella kursplan. Efter varje hösttermin gör handledare och student en avstämning och i slutet av varje läsår fyller handledaren i ett bedömningsunderlag som kommuniceras med studenten och skickas till Högskolan Väst.

Anmälan om VFU i egen tjänst

Första sidan fylls i av studenten.



Anmälan gäller för följande läsår:

Studentuppgifter

Namn:

Personnummer:

Adress:

Postnr och ort:

Telefonnummer:

E-postadress:

Studerar på följande program:

Kull:

Anställning (se villkor på första sidan)

Namn på skola samt kommun:

Befattning och årskurs:

Anställningstid, fr.o.m. _____ t.o.m. _____

Anställningen omfattar minst 20% i årskurs 4-6: JA

Handledare

Namn på handledare:

Telefon:

E-post:

Lärarbehörighet (ämne och skolform som är relevant för studentens lärarexamen):

Kommunens eller skolans VFU-samordnare

Namn på samordnare:

Telefon:

E-post:

Nedanstående fylls i av rektor

Arbetsgivare

Rektors namn:

E-post:

Telefon:

Rektor intygar härmed att villkoren för VFU i tjänst är uppfyllda samt att ifyllda uppgifter är korrekta:

Datum: _____

Underskrift: _____

Den ifyllda och undertecknade blanketten scannas och mailas eller skickas med post till Högskolan Väst.

E-postadress: vfu-larare@hv.se

Postadress: Att. Hanna Timring, Högskolan Väst, Gustava Melins gata 2, 461 86 Trollhättan

Om den sökandes/handledarens tjänst upphör eller ändras på så sätt att villkoren för VFU i egen tjänst inte längre uppfylls, ska studenten kontakta VFU-handläggare: vfu-larare@hv.se.